



## *Agenzia Nazionale*

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI  
E CONFISCATI ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA  
Direzione delle Gestioni Economiche, Finanziarie e Patrimoniali

**DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**Registro determine  
N. 55**

**Oggetto:** Determina di revoca dell'RDO n. 2401692 ed indizione di trattativa diretta, per l'acquisto di materiale vario di cancelleria per le sedi dell'Agenzia.  
CIG: ZC32A939A1

### **IL DIRETTORE GENERALE**

**Visto** che con delibera n. 01 del 23 gennaio 2019 il Consiglio Direttivo dell'Agenzia ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2019 e le risorse finanziarie sono state affidate alla gestione di un unico Centro di Responsabilità Amministrativa;

**Visto** il D.P.R. 9 agosto 2018, n. 118 "Regolamento recante la disciplina sull'organizzazione e la dotazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

**Visto** il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 234 "Regolamento recante la disciplina della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale relativa alla gestione dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

**Vista** la precedente determina del direttore generale n. 37/2019 assunta al protocollo in data 14/10/2019 al n. 43016, con la quale è stata indetta procedura di gara ai sensi dell'ex art. 36, co. 2, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 mediante RdO sul MEPA, per l'acquisto di materiale vario di cancelleria;

**Considerato** che:

- in esecuzione della suddetta determinazione è stata pubblicata sul MePA la relativa RdO n. 2401692 aperta a tutti gli operatori abilitati sul mercato elettronico per la categoria merceologica di riferimento;
- per la citata RdO è stata prevista una base d'asta di € 18.900,00;

**Preso atto** che:

- entro i termini di scadenza è pervenuta una sola offerta formulata dall'operatore economico Myo SpA di Poggio Torriana (RN) nei confronti della quale non si è pervenuti alla definitiva aggiudicazione in quanto le caratteristiche tecniche di alcuni prodotti offerti non erano conformi a quelle richieste;

**Considerata** la necessità di procedere nel più breve tempo possibile all'acquisto del materiale di cancelleria, necessario anche per le esigenze funzionali del nuovo personale che presta servizio nelle nuove sedi dell'Agenzia;

**Ritenuto** utile reperire il materiale di cancelleria, attraverso una trattativa diretta con l'operatore economico Myo SpA che si è reso disponibile a confermare i prezzi della citata RdO per i prodotti che

soddisfano i requisiti tecnici previsti dall’Agenzia e di formulare una nuova offerta per quelli che non la soddisfano;

**Considerato** che nella scelta degli operatori economici cui affidare la fornitura, è stato assicurato il rispetto dei principi enunciati dall’art. 30, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione;

**Dato atto** che:

- alla procedura di cui al presente atto l’ANAC ha attribuito il codice CIG: ZC32A939A1;

**Verificata** la regolarità del DURC dell’impresa con cui procedere con la trattativa diretta che riporta il numero di prot. INAIL 18516002 con scadenza al 06/02/2020;

**Dato atto** che per l’acquisto del materiale di cancelleria è stato fissato un tetto di spesa pari ad € 16.000,00 oltre IVA che graverà sulla voce di conto U.1.03.01.02.001 denominata “Carta, cancelleria e stampati” del bilancio di previsione 2019, missione 02, cod. programma 002, che presenta la disponibilità di € 23.129,27 nel rispetto di quanto agli art. 19, c. 2 lett. b) del D.P.R. 234/2011 e art. 9 c. 2 del D.L. 78/2009 convertito con modificazioni della Lg. 102/2009 in materia di copertura finanziaria e conseguente compatibilità tra programma di spesa e disponibilità di bilancio;

**Visto** il provvedimento del Direttore pro-tempore dell’ANBSC n. 47256 del 29.10.2018 adottato ai sensi dell’art. 4, comma 2 del citato D.P.R. 118/2018 modificato dall’atto organizzativo n. 29603 del 02.07.2019;

**Visti** il provvedimento del Direttore pro-tempore dell’ANBSC n. 47522 del 03.10.2019 adottato ai sensi dell’art. 113 bis, comma 3 del D. Lgs. 159/2011, di trasferimento nei ruoli del personale dirigenziale della d.ssa Giuliana Cosentino ed il successivo atto n. 47524 di pari data con il quale è stato conferito a quest’ultima l’incarico di dirigente dell’Ufficio gare e contratti nell’ambito della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali, ai sensi dell’art. 19, commi 2 e 5 del D. Lgs. 165/2001;

**VISTO** il provvedimento n. 34786 in data 01 agosto 2019, adottato ai sensi dell’art. 19 c. 5bis del D.Lgs. 165/2001, di attribuzione dell’incarico dirigenziale di livello generale di Direttore Generale della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali al dott. Maurizio Vallone;

**Visto** il provvedimento protocollo n. 35394 con cui i poteri di spesa delle risorse finanziarie iscritte nel bilancio dell’Agenzia sono stati attribuiti al dott. Maurizio Vallone, Direttore Generale della Direzione delle gestioni economiche, finanziarie e patrimoniali, giusto provvedimento d’incarico n. 34786 in data 01 agosto 2019;

## **DETERMINA**

La premessa e tutti gli atti e documenti in essa richiamati, che qui si intendono interamente riportati sono parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di revocare** l’RdO n. 2401692 relativa all’acquisto sul MePa di materiale vario di cancelleria;

**Di indire** una trattativa diretta con l’operatore economico Myo SpA di Poggio Torriana (RN) al fine di acquisire il materiale di cancelleria che necessita alle varie sedi dell’Agenzia, fissando per tale procedura una base d’asta di € 16.000,00 oltre IVA;

**Di stabilire che** i costi derivanti dalla trattativa diretta, saranno imputati sulla voce di conto U.1.03.01.02.001 denominata “Carta, cancelleria e stampati” del bilancio di previsione 2019, missione 02, cod. programma 002;

**Di dare atto** che responsabile unico del procedimento ai sensi del combinato disposto dell’art. 31, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell’art. 5 L. n. 241/90 e s.m.i. è il sig. Antonio Marcello Oliverio,;

**Di liquidare** le somme spettanti all’impresa con separato atto a seguito di attestazione di regolare esecuzione dei servizi e presentazione di regolare fattura;

**Di liquidare** direttamente all'Erario tramite modello F24, ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27/06/2017 di attuazione delle disposizioni in materia di "scissione dei pagamenti" previste dal D.L. 50/2017, l'importo dell'IVA pari a € 207,68;

**Di dare atto** che l'impresa sopra individuata, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, si assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

**Ai sensi** dell'art. 19, comma 2 lettera c) del D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 234 si dispone la registrazione dell'impegno contabile sulle competenti voci di conto del bilancio di previsione;

**Di pubblicare** il presente atto sull'albo pretorio istituzionale on-line dell'ANBSC;

**Di dare atto**, ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.ms.ii., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", all'indirizzo [www.anbsc.it](http://www.anbsc.it) con l'applicazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii.;

Il presente atto, sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche e integrazioni, è adottato in unico originale.

Il Dirigente  
Giuliana d.ssa Cosentino

Il Responsabile dell'istruttoria  
Antonio Marcello dott. Oliverio

**Il Direttore Generale**  
***Maurizio Vallone***