



**AGENZIA NAZIONALE  
PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE  
DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI  
ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA**

**Reg. Gen. N. 29925**

<b>DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE</b>	<b>Registro determine N. 11 del 01.10.2014</b>
-------------------------------------	--

**Oggetto:** Istituzione dell'ufficio per le relazioni con il pubblico (U.R.P.). Approvazione relativo regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento

### IL DIRETTORE

**VISTO** il decreto legislativo n. 29 del 03 febbraio 1993 e s.m.i., recante norme per la razionalizzazione dell'organizzazione delle Amministrazioni pubbliche e la revisione della disciplina in materia di pubblico impiego, il cui art. 12 prevede, al fine di garantire la piena attuazione della legge 7 agosto 1990 n. 241, l'istituzione di Uffici per le Relazioni con il Pubblico (U.R.P. in forma abbreviata);

**VISTA** la direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 11 ottobre 1994, che definisce i principi e le linee di riferimento per l'istituzione ed il funzionamento dei predetti uffici, stabilendone finalità ed attività;

**RICHIAMATE** le successive disposizioni legislative in materia;

**VISTO** il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 235 avente ad oggetto: "Regolamento recante la disciplina sull'organizzazione e la dotazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159.vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

**VISTA** la determina n. 9 del 7 novembre 2013 con la quale il Direttore pro-tempore dell'Agenzia ha provveduto a rideterminare le competenze delle strutture organizzative dirigenziali ai sensi dell'art. 113 bis commi 1 e 2 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159.

**RILEVATA** la necessità di istituire un Ufficio per le Relazioni con il Pubblico definendone le funzioni e tracciando il quadro programmatico delle esigenze organizzative e gestionali connesse alla sua attivazione e di approvare il relativo regolamento per la sua organizzazione e funzionamento;

**RITENUTO** di individuarne la collocazione nell'ambito della Direzione per la pianificazione strategica e le risorse umane;

### D E T E R M I N A

1) di provvedere all'istituzione dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) quale struttura

Viale Amendola is. 66 n. 2 89123 Reggio Calabria Tel. +39 0965 317911 - 902 - Fax +39 0965 317908

Via dei Prefetti n. 22 - 00186 Roma Tel. +39 06 68410001 - Fax +39 06 68410030

Via Vann'Antò n. 4 - 90144 Palermo Tel. +39 091 6989617 - Fax +39 091 6989640

Via Moscova n. 47 - 20121 Milano Tel. +39-0265535505 - Fax +39 02 65535520

Via Concezio Muzii, 1 - Complesso di Castel Capuano - 80139 Napoli Tel. +39 - 081 4421901 - Fax +39 081 4421920 - 21

Indirizzo mail: [agenzia.nazionale@anbsc.it](mailto:agenzia.nazionale@anbsc.it) Indirizzo PEC: [agenzia.nazionale@pec.anbsc.it](mailto:agenzia.nazionale@pec.anbsc.it)



**AGENZIA NAZIONALE**  
**PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE**  
**DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI**  
**ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA**

dipendente organicamente e funzionalmente dalla Direzione per la pianificazione strategica e le risorse umane;

- 2) di garantire, per l'apertura dell'U.R.P., tutto quanto è necessario per renderne possibile il buon funzionamento ed il massimo accesso agli utenti, prevedendo per il personale ivi impiegato un'adeguata formazione specialistica delegata al Responsabile della formazione dell'Ente;
- 3) di approvare l'allegato regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento dell'U.R.P., quale parte integrante del presente atto, stabilendo che tale ufficio dovrà svolgere i compiti e le funzioni ivi richiamate.
- 4) che i Dirigenti delle Direzioni, ove ritengano di non poter adempiere personalmente alle disposizioni previste nell'allegato regolamento, nominino, con proprio provvedimento, entro 10 giorni dall'entrata in vigore del medesimo, i referenti URP al fine di garantire anche in ambito territoriale decentrato l'adempimento dei compiti ivi previsti all'art. 13;
- 5) di garantire, altresì, un'adeguata pubblicizzazione dei compiti e funzioni del predetto Ufficio sia interna all'ANBSC che agli utenti, per consentire la piena utilizzazione e funzionamento del servizio;
- 6) di demandare al responsabile della Direzione per la pianificazione strategica e le risorse umane l'adozione di provvedimenti per:
  - l'individuazione delle risorse umane da impiegare;
  - la individuazione delle materie, afferenti le richieste indirizzate all'URP, per le quali quest'ultimo potrà procedere in autonomia nonché di quelle per le quali sarà necessario/utile l'interessamento degli uffici competenti per materia.
- 7) di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo e di pubblicarlo sulla sezione "Albo pretorio on-line" del sito internet dell'Agenzia per 15 (quindici) gg. consecutivi.

**f.to IL DIRETTORE**  
(Postiglione)