



Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI
ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE

**Registro determine
N. 87**

Oggetto: Affidamento servizio di trasloco per l'allestimento delle nuove sedi dell'ANBSC di Roma
CIG: ZA6291F454

IL DIRETTORE

Premesso che:

- con delibera n. 01 del 23 gennaio 2019 il Consiglio Direttivo dell'Agenzia ha approvato il bilancio di previsione per l'anno 2019;
- con l'approvazione del Bilancio di previsione 2019 le risorse finanziarie sono state affidate alla gestione di un unico centro di responsabilità amministrativa;

Visto il D.P.R. 9 agosto 2018, n. 118 "Regolamento recante la disciplina sull'organizzazione e la dotazione delle risorse umane e strumentali per il funzionamento dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

Visto il D.P.R. 15 dicembre 2011, n. 234 "Regolamento recante la disciplina della contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale relativa alla gestione dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata, ai sensi dell'articolo 113, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159";

Visto il provvedimento del Direttore dell'ANBSC n. 47256 del 29.10.2018 adottato ai sensi dell'art. 4, comma 2 del citato D.P.R. 118/2018;

Visti i provvedimenti del Direttore dell'ANBSC n. 6499 e 6500 dell'11.02.2019 adottati ai sensi dell'art. 113 ter del d. lgs. 159/2001, al fine di dare continuità allo svolgimento delle attività riconducibili all'USEF nell'assetto organizzativo precedente, nelle more dell'individuazione dei titolari degli uffici di livello dirigenziale non generale;

Visto che il trasferimento della sede principale dell'ANBSC da Reggio Calabria a Roma ha reso necessario individuare un nuovo edificio adeguato ad ospitare la sede centrale dell'Agenzia nella sua nuova dimensione, e che il Consiglio Direttivo ha individuato nello stabile di via Cisalpino una sistemazione appropriata per dimensione e ubicazione, ma che necessita di importanti lavori di ristrutturazione e adeguamento alla nuova destinazione d'uso;

Considerata la necessità di adottare soluzioni temporanee che consentano di ospitare gli uffici sino alla disponibilità dell'immobile di via Cisalpino, e che con atto del 17.05.2018, acquisito al



Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI
ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

protocollo dell'ente al n. 22304 del 18.05.2018, stipulato tra l'ANBSC e la d.ssa Francesca Sebastiani nella qualità di Amministratore Giudiziario, è stato temporaneamente assegnato all'Agenzia l'immobile sito in Roma alla Via Boezio n. 14, individuato al catasto fabbricati del comune di Roma al foglio n. 406 part. 144, sub. 6, oggetto di sequestro giudiziario;

Visto che con decreto del Tribunale di Roma – Sezione Misure di Prevenzione n. 65/19 ove, nell'ambito del procedimento di prevenzione n. 112/15 – “*omissis*”, a pagina 83 è disposto il dissequestro e la restituzione all'avente diritto dell'appartamento sito in Roma via Boezio n. 14/6 è venuta meno la disponibilità dell'immobile;

Considerato che la restituzione dell'immobile di via Boezio in data 25 giugno ha reso necessario rimuovere le postazioni di lavoro ivi allestite e tutto quanto di proprietà dell'ANBSC in esso contenuto;

Visto che nelle more della fruibilità dello stabile di via Cisalpino, così come ha illustrato il Direttore, Prefetto Frattasi, al Consiglio Direttivo nella riunione del 4 giugno 2019 (verbale n. 69) è necessario ricorrere all'utilizzo temporaneo di due plessi oggetto di confisca definitiva, siti in via Ludovisi n. 35 e via Gianturco n. 11, per far fronte alle esigenze logistiche connesse al potenziamento in atto delle strutture centrali dell'Agenzia, allestendovi i nuovi uffici della Direzione Economico Finanziaria (in via Gianturco) e dell'Ufficio Territoriale Centro (in via Ludovisi);

Considerato che l'arrivo dello staff Dirigenziale, di nuovo personale e la recente necessità di ospitare il personale che operava presso la sede di via Boezio, ha costretto a soluzioni temporanee di disposizione delle postazioni nella sede di via Ezio, non più sostenibile;

Considerato che è necessario provvedere con urgenza allo sgombero dell'appartamento di via Boezio, al trasloco degli arredi ed archivi nelle sedi di via Ludovisi e di via Gianturco e ad alcuni spostamenti compensativi fra le sedi;

Visti gli artt. 32 c. 2, 35 c. 1 lett. b), 36, c. 2 lett. b) e 36 c. 2, 6 e 7 del D. L.gs. 50 del 2016 (Codice dei Contratti);

Visto l'art. 1, c. 450, della Legge n. 296/2006 e s.mm. e ii., in virtù del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, le Amministrazioni Statali centrali e periferiche sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA);

Preso atto che il trasloco prevede:

- fornitura di scatole e materiale necessario;
- smontaggio e imballaggio di mobili, arredi e materiale d'archivio;
- carico, trasporto e scarico;
- disimballo, montaggio e posizionamento degli arredi e archivi nella nuova sede.

Premesso quanto sopra, è stato richiesto il preventivo a 6 operatori presenti su MePA:



Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI
ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

COLIBAZZI SOC. COOP ARL
COMPAGNIA GRANDI APPALTI PULIZIE S.r.l.
IDEAL BUILDING MAINTENANCE (IBM)
LGA SERVICE SOC. COOP.
RICCIO TRASLOCHI S.r.l.
SINIBALDI S.r.l.

Sono pervenuti il preventivo della LGA SERVICE SOC. COOP. che ha proposto di eseguire il lavoro per € 4.950,00 al netto dell'I.V.A. ed il preventivo della COMPAGNIA GRANDI APPALTI PULIZIE S.r.l., che ha presentato un'offerta di € 7.500,00 oltre I.V.A..

La commessa è quindi affidata alla ditta LGA SERVICE SOC. COOP. per il corrispettivo pari ad € 4.950,00 (euro quattromilanovecentocinquanta/00) oltre IVA .

Considerato che una più dettagliata analisi degli spostamenti ha evidenziato la necessità di movimentare altri arredi tra le sedi e di operare dei trasferimenti interni di mobili e archivi, è stato necessario proporre un'integrazione al servizio.

La LGA SERVICE SOC. COOP. ha accettato la richiesta, presentando un preventivo di spesa aggiuntiva di € 950,00 oltre I.V.A..

La proposta è stata ritenuta congrua e rapportata all'incremento della prestazione. La cifra da corrispondere è pertanto di € 5.900,00 (euro cinquemilanovecento/00) oltre IVA.

Visti gli artt. 30 c. 1, 32 c. 2, 35 c. 1 lett. b), 36, c. 2 lett. b) e 36 c. 2, 6 e 7 del D. L.gs. 50 del 2016 (Codice dei Contratti);

Considerato che è stata accertata la regolarità contributiva della su citata ditta, avendo acquisito il DURC prot. INAIL 16079243 avente scadenza il 18.10.2019;

Dato atto che:

- il CIG è il seguente: ZA6291F454;
- il codice univoco per la fatturazione è JIKGOZ;
- la procedura di scelta del contraente è "affidamento diretto";
- la fattispecie contrattuale è "contratti sotto soglia";
- la spesa di € 5.900,00 (euro cinquemilanovecento/00) oltre IVA sarà imputata sulla voce di conto U.1.03.02.13.003 del bilancio dell'esercizio finanziario 2019, denominato "trasporti, traslochi e facchinaggio" che presenta la necessaria disponibilità;

Verificati l'attestazione di copertura finanziaria e il visto di compatibilità dei pagamenti in calce alla proposta della presente determina;

DETERMINA



Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI
ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

Di affidare all'impresa **LGA SERVICE SOC. COOP.** con sede legale in via Giovanni Giolitti n. 21 a Guidonia (RM) – P.I. 11 615 761 001 - il servizio di “trasloco degli arredi ed archivi presenti in via via Boezio n. 14 a Roma, nonché il trasloco di arredi ed archivi tra le sedi di Roma, site in via Ezio 12, via Gianturco 11 e via Ludovisi 35” per l'importo di € 5.900,00 (euro cinquemilanovecento/00) oltre I.V.A. 22%, pari ad € 1.298,00, per un totale di € 7.198,00 (euro settemilacentonovantotto/00).

Di assumere la relativa obbligazione giuridica sulla voce di conto U.1.03.02.13.003 del bilancio dell'esercizio finanziario 2019, denominato “trasporti, traslochi e facchinaggio”, cod. missione 02, programma 002, che presenta la necessaria disponibilità;

Il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza commerciale siglata digitalmente sul portale acquisti in rete della Consip, mentre le clausole essenziali del contratto sono le condizioni di acquisto indicate nel catalogo del fornitore abilitato nel MEPA;

Di dare atto che la liquidazione in favore della ditta affidataria sarà effettuata con successivo atto, a presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolarità contributiva, ed accertamento della regolarità del servizio prestato;

Di nominare responsabile unico del procedimento il Dirigente ing. Stefano CAPONI, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31, del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 L. n. 241/90 e s.m.i.;

Di pubblicare il presente atto sull'albo pretorio istituzionale on-line dell'ANBSC e sul sito www.anbsc.it sezione Amministrazione trasparente – sottosezioni: provvedimenti – determine direttore;

Di dare atto, ai sensi dell'art. 29 D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" all'indirizzo www.anbsc.it con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i..

Il presente atto, sottoscritto digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e ss. mm. ii., è adottato in unico originale.

Il Dirigente Incaricato
Giuliana d.ssa Cosentino

Il Responsabile dell'Istruttoria
Giovanna A. RAO

Il Direttore
Prefetto Bruno FRATTASI





Agenzia Nazionale

PER L'AMMINISTRAZIONE E LA DESTINAZIONE DEI BENI SEQUESTRATI E CONFISCATI
ALLA CRIMINALITA' ORGANIZZATA

UFFICIO ECONOMICO – FINANZIARIO
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA e VISTO DI COMPATIBILITA' DEI PAGAMENTI

(Art. 19 co. 2 lett. b) D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 234)

(Art. 9 co. 2 D.L. 78/2009 convertito con modificazioni dalla L. 3 agosto 2009, n. 102)

NON DOVUTO

VISTO: si attesta la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di bilancio.

VISTO: si attesta che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio.

Il Dirigente incaricato
Tiziana Bencivinni
(firmato digitalmente)

UFFICIO ECONOMICO - FINANZIARIO

(Art. 19 co. 2 lett. c) D.P.R. 15 dicembre 2011 n. 234)

VISTO: si attesta la regolare registrazione dell'impegno contabile sulle competenti voci di conto del bilancio di previsione

NON DOVUTO

Il Dirigente incaricato
Tiziana Bencivinni
(firmato digitalmente)